

LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI  
ALAM MARITIM (M) SDN BHD,  
KUALA LUMPUR

SITI HAJAR BINTI ABDUL RANI

JABATAN PENGURUSAN DAN PEMASARAN  
FAKULTI PENGURUSAN DAN EKONOMI  
KOLEJ UNIVERSITI SAINS DAN TEKNOLOGI MALAYSIA  
(KUSTEM)

2004

1100032955 C/n: 1920

PERPUSTAKAAN KOLEJ UNIVERSITI SAINS & TEKNOLOGI MALAYSIA (KUSTEM)			
Pengarang <i>Siti Hajar binti Abdul Rani</i>		No. Panggilan <i>LP14 FPE2</i>	
Judul <i>Industri di Alam Maritim (M) Sdn. bhd . 2004</i>			
Tarikh	Waktu Pemulangan	Nombor Ahli	Tanda tangan
<i>14/8/06</i>	<i>5:00pm</i>	<i>411012</i>	<i>(Signature)</i>



**LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI  
ALAM MARITIM (M) SDN BHD,  
KUALA LUMPUR**

**Disediakan Oleh :**

**SITI HAJAR BINTI ABDUL RANI  
SARJANA MUDA PENGURUSAN  
(MARITIM)**

**Laporan Latihan Industri Diserahkan kepada**

**Jabatan Pengurusan Dan Pemasaran  
Fakulti Pengurusan Dan Ekonomi  
Kolej Universiti Sains Dan Teknologi Malaysia  
( KUSTEM )**

**2004**

**1100032955**

## PENGESAHAN KEASLIAN LAPORAN

Dengan ini saya **SITI HAJAR BINTI ABDUL RANI**, mengaku bahawa laporan Latihan Industri bagi kursus PGN 4799 ini adalah hasil usaha saya sendiri. Segala bentuk penulisan yang terkandung dalam laporan ini adalah merupakan pandangan dan pendapat saya yang berasaskan kepada pengaplikasian teori dan pengalaman yang dipelajari semasa menjalani latihan industri semata-mata. Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE), KUSTEM tidak terikat dengan isi kandungan laporan tersebut.

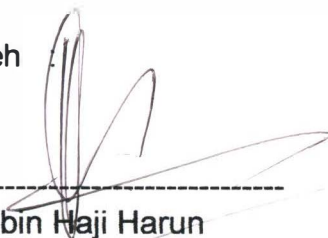
Tandatangan



-----  
Nama : Siti Hajar Binti Abdul Rani

Tarikh : 14 Oktober 2004

Disahkan Oleh



-----  
Encik Madzli bin Haji Harun

Penyelia KUSTEM

b/p Pengerusi Latihan Industri

Fakulti Pengurusan dan Ekonomi

KUSTEM

## PENGHARGAAN

Terlebih dahulu saya ingin mengambil kesempatan ini untuk mengucapkan ucapan terima kasih saya kepada Encik Madzli Bin Haji Harun, penyelia latihan industri KUSTEM, di atas segala bantuan, tunjuk ajar dan nasihat yang telah diberikan sebelum dan sepanjang tempoh saya menjalani latihan industri. Ucapan terima kasih juga diucapkan diatas kesudian beliau memberikan tunjuk ajar dan garis panduan kepada saya dalam menyiapkan laporan ini. Kerjasama beliau amatlah dihargai.

Seterusnya, ucapan terima kasih yang tidak terhingga juga saya ucapkan kepada pihak ALAM MARITIM (M) SDN BHD, di atas kesudian pihaknya mengambil saya untuk menjalani latihan industri di sana, terutama En.Azmi Bin Ahmad, pengarah urusannya kerana memberi peluang kepada saya untuk menyelami bidang pekerjaan yang sebenar.

Tidak ketinggalan juga, kepada pihak-pihak yang terlibat sepanjang tempoh saya menjalani latihan industri terutama kepada penyelia industri saya iaitu En. Rahman Bin Hashim. Beliau telah banyak memberi tunjuk ajar dan memberi peluang kepada saya untuk merasai keadaan sebenar bidang pekerjaan.

Selain itu, terima kasih juga kepada kakitangan-kakitangan Alam Maritim yang turut memberikan kerjasama yang jitu kepada saya terutamanya di Bahagian Teknikal dan Operasi iaitu kepada Cik Nurasyikin binti Zolkapli, En. Ahmad Najib bin Abdul Hamid, En. Nasir bin Ab Jalal, En. Nor Azahari bin Samsudin dan En. Misli bin Ismail. Mereka telah banyak membantu dari segi nota-nota dan tunjuk ajar tentang operasi-operasi kerja. Tidak ketinggalan juga ucapan terima kasih kepada mereka yang turut terlibat secara langsung dalam memberikan saya maklumat-maklumat berkaitan operasi kerja di Alam Maritim.

Selain itu, ucapan terima kasih juga kepada ahli-ahli jawatankuasa latihan industri kerana telah bertungkus lumus bekerja bagi melancarkan lagi proses latihan industri ini. Kesungguhan dan kesabaran mereka melayari karenah-karenah para pelajar amatlah dihargai.

Akhir sekali, tidak lupa juga terima kasih saya kepada keluarga dan bapa saudara yang banyak membantu dan memberi sokongan dan dorongan kepada saya dari segi bantuan kewangan dan tempat tinggal. Sokongan dan dorongan mereka telah banyak membantu saya semasa menjalani latihan industri.

## ISI KANDUNGAN

<u>BIL</u>	<u>PERKARA</u>	<u>MUKA SURAT</u>
	PENGHARGAAN	ii
	ISI KANDUNGAN	iv
	SENARAI RAJAH	vii
	RINGKASAN EKSEKUTIF	viii

### BAB SATU

1.0	Pengenalan	1
1.1	Latar Belakang Alam Maritim (M) SDN BHD	3
1.1.1	Latar Belakang Syarikat	3
1.1.2	Lokasi	6
1.2	Maklumat Organisasi	7
1.3	Carta Organisasi	9
1.4	Senarai Nama Kakitangan Alam Maritim	10
1.5	Fungsi dan Aktiviti Bahagian	13
1.5.1	Bahagian Teknikal dan Operasi	13
	i) Pengambilan Crew	14
	ii) Operasi	15
	iii) Teknikal	15
1.5.2	Bahagian Projek	16
1.5.3	Bahagian Kewangan	17
1.6	Perkhidmatan yang Disediakan	19
1.7	Senarai Projek Alam Maritim	20



1.8	POLISI PERLINDUNGAN KESELAMATAN DAN PERSEKITARAN SYARIKAT	22
1.9	KEKUATAN SYARIKAT	24
1.9.1	PIHAK PENGURUSAN DAN KAKITANGAN	24
1.9.2	PRINSIP SYARIKAT	25
1.9.3	ANAK SYARIKAT	25
<b>BAB DUA</b>		
2.0	PENGENALPASTIAN MASALAH DAN CADANGAN PENYELESAIAN	27
2.1.0	SISTEM KERJA PENGAMBILAN KREW KAPAL	27
i)	OBJEKTIF SISTEM PENGAMBILAN KREW KAPAL	27
ii)	PROSEDUR DALAM SISTEM PENGAMBILAN KREW KAPAL	28
2.1.1	PENGENALPASTIAN MASALAH	35
i)	PUNCA MASALAH	35
ii)	KESAN MASALAH	36
2.1.2	CADANGAN PENYELESAIAN	36
2.1.3	IMPLIKASI PERLAKSANAAN DAN KESAN	37
2.2.0	SISTEM BELIAN	38
i)	PROSEDUR DALAM SISTEM BELIAN	38
2.2.1	PENGENALPASTIAN MASALAH	43
i)	PUNCA MASALAH	43
ii)	KESAN MASALAH	44
2.2.2	CADANGAN PENYELESAIAN	44
2.2.3	IMPLIKASI PERLAKSANAAN DAN KESAN	45

2.3.0	SISTEM PENGAWALAN KEHADIRAN PEKERJA	46
i)	PROSEDUR DALAM SISTEM PENGAWALAN KEHADIRAN PEKERJA	46
2.3.1	PENGENALPASTIAN MASALAH	49
i)	PUNCA MASALAH	49
ii)	KESAN MASALAH	50
2.3.2	CADANGAN PENYELESAIAN	50
2.3.3	IMPLIKASI PERLAKSANAAN DAN KESAN	51
<b>BAB TIGA</b>		
3.0	RUMUSAN DAN CADANGAN KESELURUHAN	52
3.1	CADANGAN LATIHAN INDUSTRI	54
RUJUKAN		56
LAMPIRAN		57

## SENARAI RAJAH

<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
RAJAH 2.1 CARTA ALIRAN SISTEM PENGAMBILAN KREW KAPAL	34
RAJAH 2.2 CARTA ALIRAN SISTEM BELIAN	42
RAJAH 2.3 CARTA ALIRAN SISTEM 'CASTLE DOOR ACCESS MANAGEMENT SYSTEM'	48

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Latihan industri (LI) merupakan suatu komponen subjek yang sangat penting dalam program pengajian di FPE. Melalui latihan industri, pelatih dapat mempelajari dengan lebih mendalam lagi tentang teori dan pengajaran yang dipelajari disamping mengaplikasikan teori yang dipelajari dalam kuliah dengan realiti alam pekerjaan. Selain itu, melalui latihan industri ini, pelatih turut didedahkan dengan alam pekerjaan dimana pelatih akan memperolehi pengalaman dan kemahiran asas professional pekerjaan yang berkaitan dengan program pengajian masing-masing. Alam Maritim adalah sebuah organisasi dimana pelatih telah berpeluang menjalani latihan industri. Alam Maritim merupakan sebuah syarikat perkapalan yang ditubuhkan pada 15 Julai 1996 di Kuala Lumpur. Ia memulakan operasi luar pantai pada 1998. Aktiviti utamanya ialah untuk menyediakan kapal bantuan marin dan perkhidmatan kejuruteraan dalam air kepada industri minyak dan gas luar pantai. Sepanjang berada di Alam Maritim, pelatih telah ditempatkan di bahagian operasi iaitu dibawah pengawasan bahagian pengambilan krew dan operasi. Di bahagian ini, pelatih telah berpeluang untuk mempelajari sistem pengambilan krew kapal dimana sistem ini penting bagi memastikan pengambilan krew yang cekap dan betul. Selain itu, pelatih turut berpeluang mempelajari sistem belian dan sistem pengawalan kehadiran yang akan dibincangkan dengan lebih lanjut lagi dalam Bab 2. Sepanjang 12 minggu tempoh menjalani latihan industri, pelatih telah dapat mengenal pasti beberapa masalah iaitu di bahagian pengambilan krew yang berkaitan dengan kontrak, bahagian belian dimana permintaan yang tidak jelas dan lengkap diterima dari anak kapal dan juga dari sistem pengawalan kehadiran dimana sistem ini turut mengawal keselamatan di Alam Maritim. Berdasarkan pemerhatian yang dibuat oleh pelatih, pelatih telah mengenal pasti punca-punca yang menyebabkan masalah ini terjadi. Antara yang dikenal pasti adalah masalah dalaman iaitu yang melibatkan perselisihan faham yang terjadi antara krew, kekurangan kepakaran dalam menilai calon-calon yang ingin ditemuduga dan sikap ambil mudah dan tidak bertanggungjawab kakitangan. Punca-punca kepada masalah ini sekiranya tidak diatasi akan menyebabkan sistem kerja terganggu dan sekaligus menjejaskan prestasi syarikat. Justeru itu, menerusi laporan ini, pelatih turut memberikan beberapa cadangan penyelesaian bagi menyelesaikan masalah yang timbul. Secara keseluruhannya, pelatih berharap hasil daripada penemuan yang dijalankan oleh pelatih terhadap sistem kerja di Alam Maritim dan cadangan yang diberikan akan dapat membantu pihak pengurusan menyelesaikan masalah yang timbul dan menjalani sistem kerja yang lebih efektif.