

LAPORAN LATIHAN INDUSTRI DI  
JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA  
TERENGGANU

OLEH  
NORA'ASIKEN BINTI RAHMAN  
SARJANA MUDA PENGURUSAN  
( MARITIM )

LAPORAN LATIHAN INDUSTRI DISERAHKAN KEPADA  
JABATAN PENGURUSAN DAN PEMASARAN  
FAKULTI PENGURUSAN DAN EKONOMI  
KOLEJ UNIVERSITI SAINS DAN TEKNOLOGI MALAYSIA  
( KUSTEM )

2004

1100033068

CM: 1917

KOLEJ UNIVERSITI SAINS & TEKNOLOGI MALAYSIA  
(KUSTEM)

Pengarang	Mora Ashken Limh Rahman	No. Panggilan	LP 91 PRE 35
Judul	Jalanan Kastam Dari Malaysia Terengganu		2004
Tarikh	Waktu Pemulangan	Nombor Ahli	Tanda tangan

CN /1917

1100033068

Perbadanan  
Inovasi Dan Teknologi Malaysia (KUSTEM)

LI 9 FPE 3 2004



1100033068

## Laporan akhir latihan industri di Jabatan Kastam Diraja Malaysia, Terengganu / Nora' Asiken Rahman.

**PERPUSTAKAAN**  
**KOLEJ UNIVERSITI SAINS & TEKNOLOGI MALAYSIA**  
**21030 KUALA TERENGGANU**

**1100033068**

Lihat sebelah

HAK MILIK  
PERPUSTAKAAN KUSTEM

L  
q  
FPE  
3  
2884

# **LAPORAN LATIHAN INDUSTRI DI JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA TERENGGANU**

**Oleh**

**NORA'ASIKEN BINTI RAHMAN**  
**Sarjana Muda Pengurusan**  
**(Maritim)**

**Laporan Latihan Industri Diserahkan  
Kepada**

**Jabatan Pengurusan Dan Pemasaran**  
**Fakulti Pengurusan Dan Ekonomi**  
**Kolej Universiti dan Teknologi**  
**Malaysia**  
**(KUSTEM)**

**2004**

**1100033068**

## **Pengesahan Keaslian Laporan**

Dengan ini saya, **Nora'asiken Binti Rahman** mengaku bahawa laporan Latihan Industri bagi kursus PGN 4799 adalah hasil usaha saya sendiri. Segala bentuk penulisan yang terkandung dalam laporan ini adalah merupakan pandangan dan pendapat saya yang berdasarkan kepada pengaplikasian teori dan pengalaman yang dipelajari semasa menjalani Latihan Industri semata-mata. Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE), KUSTEM tidak terikat dengan isi kandungan laporan tersebut.

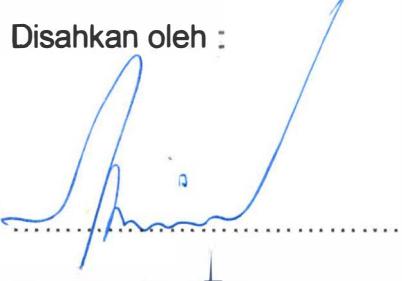
Tandatangan



Nama : Nora'asiken Binti Rahman

Tarikh : 14 Oktober 2004

Disahkan oleh :



Penyelia KUSTEM  
b/p Pengurus Latihan Industri  
Fakulti Pengurusan Ekonomi  
KUSTEM

## **PENGHARGAAN**

Dengan kesempatan ini, pelatih ingin mengucapkan jutaan terima kasih kepada Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia kerana memberi peluang kepada pelatih untuk menimba ilmu dan pengalaman dan pelatih berasa bersyukur kerana dilahirkan sebagai salah seorang graduan daripada Kolej Universiti Sains dan Teknologi ini. Terima kasih juga kepada Cik Wan Mariam Wan Abdullah selaku Penyelia Latihan Industri Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia yang banyak memberi bimbingan dan memberi tunjuk ajar kepada pelatih untuk menempuh cabaran sepanjang menjalani latihan praktikal ini

Kepada Jabatan kastam Diraja Diraja Malaysia, jutaan terima kasih juga pelatih ucapan kepada pihak tuan kerana memberi pelatih peluang untuk menjalani latihan industri di jabatan tersebut. Dengan segala ilmu yang diberikan akan pergunakan apabila pelatih berada di alam perkerjaan kelak. Dengan itu, pelatih berharap Jabatan Kastam terus maju dan teguh berdiri di bidang yang berkenaan.

Tidak lupa juga kepada ahli keluarga pelatih yang tercinta terutamanya kepada ibubapa yang banyak memberi dorongan dan sokongan kepada pelatih sepanjang saya menjadi pelajar Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia.

Akhir sekali, ribuan terima kasih kepada rakan-rakan seperjuangan yang turut membantu dalam menjayakan laporan Latihan Industri ini. Terima kasih juga kepada sesiapa jua yang terlibat secara langsung atau secara tidak langsung dalam menjayakan laporan ini.

## **PRAKATA**

Latihan Industri merupakan satu aspek yang penting dalam program pengajian di Fakulti Pengurusan dan Ekonomi. Sebagai seorang pelajar yang mengikuti kursus Sarjana Muda Pengurusan Maritim bukan mudah untuk menghadapi cabaran dalam bidang ini kerana jurusan ini masih baru dan tidak banyak industri yang berkaitan maritim mengetahuinya. Latihan Industri amat penting bagi pelatih untuk membuktikan segala teori yang dipelajari dapat diperlakukan di setiap organisasi yang dipilih untuk menjalani Latihan Industri. Terima kasih kepada Jabatan Kastam kerana memberi peluang kepada pelatih untuk menjalani latihan ini sekaligus dapat memberi pengalaman yang sungguh bermakna kepada pelatih.

Latihan Industri ini merupakan satu perkara yang amat bermakna bagi diri pelatih malahan juga kepada mahasiswa dan mahasiswi yang akan bergraduat kelak yang mana akan menempuh alam pekerjaan. Dengan menjalani latihan praktikal para graduan dapat mengenalpasti situasi pekerjaan yang sebenar dimana dengan pengalaman yang ada semasa menjalani Latihan Industri ini dapat diperlakukan pada masa hadapan. Pada masa yang sama pelatih berpeluang mempelajari aspek pentadbiran dan pengurusan sesebuah organisasi itu. Sebagai seorang pelajar, apa yang dipelajari di sesebuah Universiti hanyalah dari aspek teori sahaja maka dengan adanya latihan praktikal ini seseorang graduan itu dapat mengaplikasikan teori dan amali untuk lebih berjaya dan berdaya saing di alam pekerjaan kelak.

## **ISI KANDUNGAN**

<b>PERKARA</b>	<b>MUKA</b>	<b>SURAT</b>
Penghargaan		ii
Prakata		iii
Senarai Rajah		vii
Ringkasan Eksekutif		viii

### **BAB 1: LATARBELAKANG ORGANISASI SYARIKAT**

1.1 Pengenalan Jabatan Kastam Diraja Malaysia	1
1.2 Logo Kastam	4
1.3 Sejarah Jabatan Kastam	6
1.4 Visi Jabatan Kastam	9
1.5 Misi Jabatan Kastam	9
1.6 Carta Organisasi Jabatan Kastam Diraja Malaysia	10
1.7 Objektif Jabatan Kastam	11
1.8 Matlamat Jabatan Kastam	12
1.9 Fungsi Jabatan Kastam	13
1.10 Etika Perkhidmatan Jabatan kastam	15
1.11 Slogan Jabatan Kastam	17
1.12 Nilai-Nilai Murni Jabatan kastam	18
1.13 Maklumat Organisasi	19
1.13.1      Nama Orgnisasi	19
1.13.2      Alamat Ibupejabat kastam	19
1.13.3      Alamat Cawangan Kastam	19
1.13.4      Website Kastam	19
1.13.5      Email Kastam	19

<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
<b>1.14 Aktiviti Organisasi</b>	<b>20</b>
1.14.1      Bahagian Pengurusan	21
1.14.1.1      Carta Organisasi Bahagian Pengurusan	21
1.14.1.2      Aktiviti Organisasi	22
1.14.2      Bahagian Pencegah	25
1.14.2.1      Carta Organisasi Bahagian Pencegah	25
1.14.2.2      Aktiviti Bahagaian Pencegah	26
1.14.3      Bahagian Pencegah (Unit Marin)	28
1.14.3.1      Carta Organisasi Unit Marin	28
1.14.3.2      Aktiviti Unit Marin	29
1.14.4      Bahagian Kastam/Cukai Dalaman	30
1.14.4.1      Carta Organisasi Bahagian Kastam/Cukai Dalaman	30
1.14.4.2      Aktiviti Bahagian Kastam/Culai Dalaman	31
1.14.5      Bahagian Penilaian Teknik	33
1.14.5.1      Carta Organisasi Penilaian Teknik	33
1.14.5.2      Aktiviti Bahagian Penilaian Teknik	34
1.14.6      Stesen Kemaman	35
1.14.7      Stesen Kerteh	36
<b>1.15 Analisis Swot</b>	<b>38</b>
1.15.1      Kekuatan Organisasi	38
1.15.2      Kelemahan Organisasi	38
1.15.3      Peluang Organisasi	39
1.15.4      Ancaman Organisasi	40

## BAB 2: PENGENALPASTIAN MASALAH

2.1 Sistem Rondaan Laut	41
2.1.1 Sistem Sedia Ada	41
2.1.2 Pengenalpastian Masalah, Perlaksanaan Cadangan, Implikasi	45

<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
----------------	-------------------

(i) Pengendalian Operasi Kurang Berkesan	45
(ii) Alat Perhubungan Yang Kurang Memuaskan	46
2.2 Sistem Memproses Borang Kastam 3	49
2.2.1 Sistem Sedia Ada	49
2.2.2 Pengenalpastian Masalah, Perlaksanaan Cadangan, Implikasi	52
(i) Kelewatan Memproses Borang Kastam 3	52
2.3 Sistem Pemeriksaan Kapal (KSB)	56
2.3.1 Sistem Sedia Ada	56
2.3.2 Pengenalpastian Masalah, Perlaksanaan Cadangan, Implikasi	59
(i) Pemeriksaan Kontena Yang Tidak Sistematik	59
<b>BAB 3: PENUTUP</b>	
3.1 Lakaran Pengharapan Kepada Pendekatan Yang Diambil Untuk Selesaikan Masalah	61
Rujukan	64
Lampiran	

## **SENARAI RAJAH**

<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
1.2 Rajah 1.1 : Logo Kastam	4
1.3 Rajah 1.2 : Wisma Kastam	6
1.6 Rajah 1.3 : Carta Organisasi Jabatan Kastam	10
1.9 Rajah 1.4: Logo Etika Perkhidmatan Kastam	15
1.14.1.1 Rajah 1.5 : Carta Organisasi Bahagian Pengurusan	21
1.14.2.1 Rajah 1.6 : Carta Organisasi Bahagian Pencegah	25
1.14.3.1 Rajah 1.7 : Carta Organisasi Unit Marin	28
1.14.4.1 Rajah 1.8 : Carta Organisasi Bahagian Kastam Dan Cukai Dalaman	30
1.14.5.1 Rajah 1.9 : Carta Organisasi Bahagian Penilaian Teknik	33
2.1 Rajah 1.10 : Carta Aliran Sistem Rondaan Laut	44
2.2 Rajah 1.11 : Carta Aliran Sistem Memproses Borang Kastam	51
2.3 Rajah 1.12 : Carta Aliran Sistem Pemeriksaan Kapal (KSB)	58

## **RINGKASAN EKSEKUTIF**

Sebagai sebuah Jabatan Kerajaan yang bernaung dibawah Kementerian Kewangan, Jabatan Kastam Diraja Malaysia telah menjadi tunggak utama bagi negara dalam menjalankan tugas mengutip cukai dan duti import dan eksport. Semasa pelatih berada di Jabatan Kastam Diraja Malaysia Terengganu selama 3 bulan banyak perkara dapat diperhatikan yang akan dijadikan satu pengalaman dan pengajaran bagi pelatih kelak. Semasa berada di Jabatan Kastam pelatih telah didedahkan dengan pelbagai jenis operasi yang dijalankan oleh Bahagian Pencegah Kastam Terengganu. Operasi-operasi yang dijalankan membawa banyak kejayaan kepada Jabatan Kastam Terengganu sekaligus dapat membanteras penyeludupan yang sedang berleluasa di negara ini. Laporan ini lebih menekan kepada permasalahan yang timbul dalam penggunaan sistem-sistem oleh Jabatan Kastam Diraja Malaysia Terengganu. Kajian ini dijalankan bertujuan untuk mengetahui punca sebenar yang telah mempengaruhi masalah yang telah wujud dalam Jabatan ini. Antaranya adalah mengumpul data, membuat analisis, menyusun dan mengolah data agar apa yang dikenalpasti dan akan disampaikan adalah benar. Walaubagaimanapun tidak semua penyelesaian terhadap apa yang dicadangkan boleh digunakan. Meskipun begitu segala apa yang dicadangkan boleh digunakan oleh Jabatan Kastam untuk memantapkan dan membangunkan prestasi Jabatan untuk masa depan. Di dalam laporan ini terdapat dua bab penting. Bab yang pertama adalah berkaitan dengan latarbelakang Jabatan kastam serta sejarah penubuhannya. Manakala bab kedua adalah berkaitan dengan permasalahan yang telah dikenalpasti oleh pelatih. Bab ini menerangkan serba sedikit mengenai punca, kesan dan cadangan penyelesaian kepada permasalahan Jabatan Kastam. Laporan ini dilakukan adalah untuk mengenalpasti masalah Jabatan Kastam agar dapat diperbaiki pada masa depan sekaligus meningkat mutu perkhidmatan yang dijalankan. Diharap juga dengan peningkatan kualiti perkhidmatan ini dapat membuktikan bahawa Jabatan Kastam adalah sebuah Jabatan yang memberi perkhidmatan kepada pelanggan berdasarkan Etika Perkhidmatan Kastam iaitu “AMANAH, BERKHIDMAT, IKHLAS, DEDIKASI”. Akhir sekali, pelatih berharap laporan ini dapat memberi panduan kepada Jabatan Kastam agar dapat memberi perkhidmatan yang terbaik dan berharap laporan tidak akan mengecewakan mana-mana pihak yang telibat samada secara langsung atau tidak.