LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI MAJLIS PEMBANGUNAN SOSIAL DAN URBANISASI KEMENTERIAN PEMBANGUNAN SOSIAL DAN URBANISASI SARAWAK

OLEH

AMIDAH BINTI ANNA

Sarjana Muda Pengurusan
(Polisi dan Sekitaran Sosial)

Laporan Latihan Industri Diserah Kepada

Jabatan Ekologi Sosial
Fakulti Pengurusan Dan Ekonomi
Kolej Universiti Sains Dan Teknologi Malaysia
(KUSTEM)

2005

h: 25ky

Perpustakaan
Kolej Universiti Sains Dan Teknologi Malaysia (KUSTEM)

1100039786

LI 5 FPE 1 2005

1100039786
Laporan akhir latihan industri di Majlis Pembangunan Sosial dan Urbanisasi, Sarawak / Amidah Anna.

Perpustakaan Kolej Universiti Sains & Teknologi Malaysia

PERPUSTAKAAN
KOLEJ UNIVERSITI SAINS & TEKNOLOGI MALAYSIA
21030 KUALA TERENGGANU

1100039786

Lihat sebelah

LI
5
FPE
1
2005

HAK MILIK
PERPUSTAKAAN KUSTEM

LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI MAJLIS PEMBANGUNAN SOSIAL DAN URBANISASI, KEMENTERIAN PEMBANGUNAN SOSIAL DAN URBANISASI SARAWAK

Oleh :

AMIDAH BINTI ANNA
Sarjana Muda Pengurusan
(Polisi dan Sekitaran Sosial)

Laporan Latihan Industri Diserahkan Kepada

Jabatan Ekologi Sosial
Fakulti Pengurusan Dan Ekonomi
Kolej Universiti Sains Dan Teknologi Malaysia
(KUSTEM)

2005

1100039786

PENGESAHAN KEASLIAN LAPORAN

Dengan ini saya AMIDAH BINTI ANNA (UK9164)

mengaku bahawa laporan Latihan Industri bagi kursus SOS 4299 adalah hasil usaha saya sendiri. Segala bentuk penulisan yang terkandung dalam laporan ini adalah merupakan pandangan dan pendapat saya yang berasaskan kepada pengaplikasian teori dan pengalaman yang dipelajari semasa menjalani latihan Industri semata-mata. Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE), Kustem tidak terikat dengan isi kandungan laporan tersebut.

Tandatangan:

____

Nama: AMIDAH BINTI ANNA (UK9164)

Tarikh: __________________________

Disahkan Oleh:

____

Nor Hayati binti Sa'at

Penyelia KUSTEM

b/p Pengerusi Latihan Industri

Fakulti Pengurusan dan Ekonomi

KUSTEM

DEDIKASI

Buku ini Ditujukan Khas Buat Ayah dan Ibu yang dikasihi dan disayangi…

Setiap detik bersamamu merupakan satu nikmat yang paling bernilai buat anakmu…
Tidurku, jagaku, mandiku, makanku, minumku, tawaku dan tangisku, semua pengorbananmu merupakan satu nikmat buat anakmu ini…
Terima kasih… kerana kalian telah banyak memberi sokongan dan dorongan kepada anakmu dalam menempuhi perjuangan ini…

PENGHARGAAN

Bismillahhirrahmanirrahim...

Assalamualaikum dan syukur kehadrat Ilahi dengan limpah kurnia-Nya saya dapat menyiapkan Laporan Industri ini dengan sempurna setelah menjalani Latihan Industri di Majlis Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi (MPSU), Kementerian Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi Sarawak selama 12 minggu.

Di sini, saya ingin merakamkan setinggi-tinggi penghargaan kepada Penyelia KUSTEM iaitu Cik Nor Hayati binti Sa'at yang telah banyak memberi tunjuk ajar kepada saya sepanjang menjalani Latihan Industri ini. Tidak lupa juga saya ucapkan setinggi penghargaan kepada pihak Kolej Universiti Sains Dan Teknologi Malaysia (KUSTEM) yang membenarkan saya menjalani Latihan Industri di pejabat MPSU bermula dari 21hb Mac 2005 hingga 11hb Jun 2005.

Saya juga ingin mengucapkan setinggi penghargaan kepada pihak MPSU terutamanya Cik Aishah binti Edris, selaku Setiausaha Eksekutif di MPSU kerana sudi menerima saya dan memberi peluang kepada saya untuk menjalani Latihan Industri di MPSU. Penghargaan seterusnya ditujukan kepada Penyelia Industri saya iaitu Cik Masnona binti Abdul Kadir selaku Pegawai Penyelidik Sosial MPSU kerana beliau telah banyak memberi kerjasama dan tunjuk ajar kepada saya semasa menjalani Latihan Industri di MPSU. Tidak lupa juga saya ingin mengucapkan perhargaan kepada pegawai-pegawai dan kakitangan-kakitangan MPSU yang ramah dan sentiasa memberi layanan yang baik kepada saya sepanjang menjalani Latihan Industri.

Akhir sekali tidak lupa juga, saya ingin memberi penghargaan kepada ibu bapa saya kerana telah banyak memberi sokongan dan dorongan kepada saya serta terima kasih juga kepada kawan-kawan dan sesiapa sahaja yang terlibat secara langsung dan tidak langsung dalam menyiapkan laporan akhir Latihan Industri ini.

Sekian, terima kasih.

ISI KANDUNGAN

PENGESAHAN KEASLIAN LAPORAN i
DEDIKASI ii
PENGHARGAAN iii
ISI KANDUNGAN iv-ix
SENARAI JADUAL x
SENARAI RAJAH xi
SENARAI SINGKATAN xii
RINGKASAN EKSEKUTIF xiii

BAB 1: LATARBELAKANG ORGANISASI

1.0 Pengenalan 1
1.1 Latar Belakang Kementerian Pembangunan Sosial dan Urbanisasi (KPSU) Sarawak
1.1.1 Sejarah Penubuhan Kementerian Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi (KPSU) Sarawak 2
1.1.2 Objektif KPSU 3-4
1.1.3 Bidang Tugas KPSU 5
1.1.4 Visi KPSU 5
1.1.5 Misi KPSU 6
1.1.6 Strategi KPSU 6-8
1.1.6.1 Pusat Maklumat Sosial
1.1.6.2 Dasar Sosial
1.1.6.3 Pembangunan Program
1.1.6.4 Sistem Sokongan dan Perkhidmatan Sosial
1.1.6.5 Synergi Tenaga dan Sumber Sosial
1.1.6.6 Pembangunan Sumber Manusia
1.1.6.7 Jentera Perlaksana

Perpustakaan
Kolej Universiti Sains Dan Teknologi Malaysia (KUSTEM)

1.1.7 Carta Organisasi 9
1.1.8 Sumber Manusia KPSU 10
1.1.9 Peruntukan Kewangan KPSU 11-12
1.1.10 Aktiviti-aktviti Pembangunan Sosial KPSU 13

1.2 Latar Belakang Majlis Pembangunan Sosial dan Urbasisasi (MPSU) Sarawak
1.2.1 Sejarah Penubuhan Majlis Pembangunan Sosial dan Urbanisasi (MPSU) Sarawak 13-14
1.2.2 Visi MPSU 14
1.2.3 Misi MPSU 14
1.2.4 Objektif MPSU 15
1.2.5 Fungsi MPSU 15-16
1.2.6 Tugas-tugas MPSU 16
1.2.7 Dasar MPSU 17
1.2.8 Struktur Organisasi 17-20
1.2.8.1 Majlis
1.2.8.2 Jawatankuasa Kerja Pembangunan Sosial
1.2.8.3 Jawatankuasa Kerja Urbanisasi
1.2.8.4 Sekretariat MPSU
1.2.9 Carta Organisasi MPSU 21
1.2.10 Aktiviti Utama MPSU 22
1.2.11 Aktiviti Sampingan MPSU 22
1.2.12 Program Majlis Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi Bagi Tahun 2005 23-24

1.3 Kemahiran yang telah dipelajari
1.3.1 Kemahiran dalam menyusun dan menganalisis data kajian/projek 25
1.3.2 Kemahiran dalam membuat Laporan Ringkas tentang kajian/projek (*Excutive Summary*) 26
1.3.3 Kemahiran dalam pengurusan dan penglibatan dalam sesuatu program / aktiviti 26-28
1.3.4 Kemahiran berkomunikasi 29-30
1.3.5 Kemahiran mencatat dan membuat Minit Mesyuarat 30-31
1.3.6 Kemahiran dalam membuat Surat Rasmi dan Minit Bebas 31-32
1.3.7 Kemahiran dalam pengurusan Sistem Belanjawan MPSU 32-33
1.3.8 Lain-Lain kemahiran 33-34

BAB 2 : PENGENALPASTIAN MASALAH

2.0 Pengenalan 35
2.1 Mengesan Sistem Yang Sedia Ada
2.1.1 Sistem Waktu 35
2.1.2 Sistem Pergerakan Kakitangan 36
2.1.3 Sistem Pemfailan 36-37
2.1.4 Sistem Kewangan (Belanjawan) 37-39
2.1.5 Sistem Cuti 39-40
2.1.6 Sistem Komputer 40-41
2.1.7 Sistem Pengurusan Sumber Manusia 41
2.1.8 Sistem Pengurusan Pusat Sumber 42-44
2.1.9 Sistem Pengurusan Stor 44

2.2 Mengenalpasti Masalah Yang Ada Di MPSU

2.2.1 Sistem Waktu 45

2.2.2 Sistem Pergerakan Kakitangan 46

2.2.3 Sistem Komputer 46-47

2.2.4 Sistem Pemfailan 47-48

2.2.5 Sistem Kewangan (Belanjawan) 48-49

2.2.6 Sistem Pengurusan Sumber Manusia 49

2.2.7 Sistem Pengurusan Pusat Sumber 50-51

2.2.8 Sistem Pengurusan Stor 51

2.3 Analisis Masalah Dan Perbincangan Keseluruhan Penemuan 51

2.3.1 Kekuatan *(Strengths)*

2.3.1.1 Berpandukan Objektif dan Fungsi MPSU 52-53

2.3.1.2 Mempunyai pegawai yang berkaliber, berdedikasi dan berpengalaman 53-54

2.3.1.3 Semangat kerjasama antara pegawai dan kakitangan 54-55

2.3.1.4 Tahap komunikasi para pegawai dan kakitangan MPSU 55

2.3.1.5 Kerjasama yang baik dengan agensi yang lain 56

2.3.1.6 Keyakinan pelanggan 56

2.3.1.7 Pengkhususan tugas yang jelas 57

2.3.1.8 Sikap para pegawai dan kakitangan yang rajin dan ramah mesra dengan pelanggan 57

2.3.2 Kelemahan *(Weakness)*

2.3.2.1 Kekurangan kakitangan 58

2.3.2.2 Kekurangan komputer 58-59

2.3.3 Peluang *(Opportunities)*

2.3.3.1 Peluang kepada masyarakat 59-60

2.3.3.2 Peluang kepada para pelajar IPTA atau IPTS 60-61

2.3.4 Ancaman *(Threats)*

2.3.4.1 Faktor kewangan yang terhad 61-62

2.3.4.2 Kurang kemahiran dalam pengetahuan IT 62-63

2.4 Rumusan Analisis Dan Perbincangan 63-64

2.5 Cadangan Penyelesaian

2.5.1 Sistem Waktu 64-65

2.5.2 Sistem Pergerakan Kakitangan 65

2.5.3 Sistem Pemfailan 66

2.5.4 Sistem Komputer 67-68

2.5.5 Sistem Pengurusan Sumber Manusia 68-69

2.5.6 Sistem Pengurusan Stor 69

2.5.7 Sistem Kewangan (Belanjawan) 70

2.5.8 Sistem Pengurusan Pusat Sumber 70-72

2.6 Pelaksanaan Cadangan Dan Implikasi 72

2.7 Kesimpulan 72

BAB 3 : PENUTUP 73-75

RUJUKAN 76

LAMPIRAN 1: Laporan Ringkas tentang kajian/projek
(*Excutive Summary*)

LAMPIRAN 2: Gambar-gambar di lokasi Latihan Industri

LAMPIRAN 3: Gambar-gambar dalam aktiviti/program yang telah diikuti

LAMPIRAN 4: Lain-lain

SENARAI JADUAL

Jadual 1.0: Jadual menunjukkan Bidang Tugas KPSU

Jadual 1.1: Jadual menunjukkan jumlah Sumber Manusia KPSU

Jadual 1.2: Jadual menunjukkan Peruntukan Kewangan KPSU

Jadual 1.3: Jadual menunjukkan Sistem Belanjawan Baru, Peruntukan Kewangan KPSU

Jadual 1.4: Jadual menunjukkan Program Majlis Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi Bagi Tahun 2005

Jadual 1.5: Label jenis bahan bacaan yang disediakan di Pusat Sumber KPSU

SENARAI RAJAH

Rajah 1.0 : Carta Organisasi Kementerian Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi Sarawak (KPSU) 9

Rajah 1.1 : Carta Organisasi Majlis Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi (MPSU) 21

SENARAI SINGKATAN

SUT – Setiausaha Tetap

SUE – Setiausaha Eksekutif

KPSU – Kementerian Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi

MPS – Majlis Pembangunan Sosial

MPSU – Majlis Pembangunan Sosial dan Urbanisasi

JKT – Jawatankuasa Teknikal Kerja

SIFBAS - *State Integrated Financial Budgeting Accounting System*

SAINS – *Sarawak Information System*

DDC – *Dewey Decimal Classification*

LIBMAS – *Library Management System*

SO – *Service Order*

LPO – *Local Purchase Order*

RINGKASAN EKSEKUTIF

Latihan Industri merupakan satu daripada kursus wajib di Kolej Universiti Sains Dan Teknologi Malaysia (KUSTEM) iaitu setiap pelajar akan ditempatkan di satu organisasi sama ada dalam sektor awam atau swasta. Selama 12 minggu Latihan Industri diadakan bertujuan untuk mendedahkan pelajar kepada alam pekerjaan sebenar yang bakal ditempuhi setelah bergraduat nanti.

Organisasi yang pelajar pilih untuk menjalani Latihan Industri adalah di Majlis Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi (MPSU), Kementerian Pembangunan Sosial Dan Urbanisasi Sarawak. Fungsi MPSU adalah untuk menjalankan kajian serta penyelidikan berkenaan isu-isu sosial dan urbanisasi serta pembangunan dan penilaian program bagi mengubal dasar pembangunan sosial Sarawak.

Latihan Industri ini dapat memberi pendedahan kepada pelajar dalam mengaplikasikan teori dan pelajaran yang telah diperolehi di universiti. Pelajar juga dapat mempelajari sesuatu tugas melalui pemerhatian dan penglibatan secara langsung dalam sesuatu bidang pekerjaan. Seterusnya, pelajar turut dapat mengenali organisasi tersebut dengan lebih dekat, berpeluang untuk menganalisis kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman di tempat Latihan Industri, dapat mempelajari kemahiran-kemahiran tertentu, mengenal pasti sistem-sistem yang sedia ada dan permasalahan yang dihadapi oleh organisasi. Dengan adanya maklumat tersebut, pelajar dapat mengemukakan cadangan penyelesaian dalam laporan akhir Latihan Industri ini.

Selain itu, dalam menjalani Latihan Industri ini pelbagai cabaran telah ditempuhi oleh pelajar. Tambahan pula, kemahiran dan pengalaman yang pelajar perolehi akan dapat mengajar pelajar erti alam pekerjaan yang sebenar. Segala pengetahuan dan kemahiran yang diperolehi semasa di dalam dan di luar bilik kuliah turut dapat diaplikasikan dalam menghadapi cabaran kerja di MPSU.