LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI
TEAMWORK (M) SDN. BHD, ALOR STAR
KEDAH

DISEDIAKAN OLEH :
ZAINURA BT ZAKARIA
SARJANA MUDA PENGURUSAN
(PEMASARAN)

LAPORAN LATIHAN INDUSTRI DISERAHKAN KEPADA

JABATAN PENGURUSAN DAN PEMASARAN
FAKULTI PENGURUSAN DAN EKONOMI
KOLEJ UNIVERSITI SAINS DAN TEKNOLOGI MALAYSIA
(KUSTEM)

2005

cn: 3332

Perpustakaan
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia (KUSTEM)

1100045066

LI 111 FPE 4 2005

1100045066
Laporan akhir latihan industri di Teamwork (M) Sdn. Bhd. Alor Star, Kedah / Zainura Zakaria.

Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia
Perpustakaan

PERPUSTAKAAN
KOLEJ UNIVERSITI SAINS & TEKNOLOGI MALAYSIA
21030 KUALA TERENGGANU

1100045066

Lihat sebelah

HAK MILIK
PERPUSTAKAAN KUSTEM

LI
111
FPE
4
2005

Perpustakaan
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia (KUSTEM)

LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI TEAMWORK PACT (M) SDN. BHD, ALOR SETAR, KEDAH

OLEH
ZAINURA BT. ZAKARIA
Sarjana Muda Pengurusan Pemasaran

Laporan Latihan Industri Diserahkan Kepada

Jabatan Pengurusan Dan Pemasaran
Fakulti Pengurusan Dan Ekonomi
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia
(KUSTEM)

2005

1100045066

Pengesahan Keaslian Laporan

Dengan ini saya, Zainura bt. Zakaria, no matrik UK8432

Mengaku bahawa Laporan Latihan Industri bagi kursus PGN 4799 adalah hasil usaha saya sendiri. Segala bentuk penulisan yang terkandung dalam laporan ini adalah merupakan pandangan dan pendapat saya yang berasaskan kepada pengaplikasian teori dan pengalaman yang dipelajari semasa menjalani Latihan Industri semata-mata. Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE), KUSTEM tidak terikat dengan isi kandungan laporan tersebut.

Tandatangan,

....

Nama **: Zainura bt. Zakaria**

Tarikh : 17 NOVEMBER 2005

Disahkan Oleh:

Penyelia KUSTEM

b/p Pengerusi Latihan Industri

Fakulti Pengurusan dan Ekonomi

KUSTEM

PENGHARGAAN

Alhamdulillah syukur kehadirat Ilahi kerana dengan keizinan dan limpah kurniaNya, akhirnya saya berjaya menyiapkan Laporan Ilmiah tahun akhir ini. Projek Ilmiah tahun akhir ini merupakan satu kursus yang diwajibkan kepada semua pelajar tahun akhir Program Sarjana Muda Pengurusan Pemasaran bagi melengkapkan pengajian yang membolehkan pelajar dianugerahkan Ijazah .

Di sini, ingin saya mengambil kesempatan untuk mengucapkan ribuan terima kasih kepada semua pihak terutamanya warga KUSTEM yang terlibat secara langsung atau tidak langsung menjayakan dan menyumbang tenaga dalam menyiapkan Laporan Projek Ilmiah tahun akhir ini. Ucapan terima kasih ini ditujukan juga kepada penyelia saya iaitu Tuan Hj. Abdul Manan b. Ali di atas segala bantuan, tunjuk ajar dan sokongan yang diberikan serta kesabaran yang ditunjukkan. Juga kepada rakan seperjuangan yang banyak membantu dengan memberikan sokongan yang tidak berbelah bahagi.

Tidak lupa kepada seluruh kakitangan TEAMWORK PACT, terima kasih atas segala bantuan dan sokongan selama pelatih menjalankan Latihan Industri . Tunjuk ajar dan hubungan akrab serta mesra yang dicurahkan oleh seluruh kakitangan TEAMWORK PACT akan dikenang sampai bila-bila. Insyaallah, pelatih akan mengaplikasikan tunjuk ajar dan pengetahuan yang diperolehi

semasa menjalani Latihan Industri dengan penuh dedikasi dan bermanafaat. Segala kerjasama dan bantuan yang telah diberikan akan sentiasa dihargai.

Akhir kata, semoga pelatih dapat melakukan yang terbaik pada masa akan datang dan sesungguhnya setiap pertolongan dan bantuan yang ikhlas dihulurkan kepada yang memerlukan akan sentiasa diredahi Allah.

Sekian, terima kasih.

SEINDAH MUTIARA

Dengan nama Allah yang Maha Pemurah lagi Maha Mengasihani. Segala Pujian bagi Allah s.w.t Pencipta Sekalian Alam, selawat serta salam buat junjungan besar Nabi Muhammad s.a.w, kaum keluarga serta sahabat baginda...

Dihulurkan jutaan terima kasih buat abah dan mama tercinta di atas segala pengorbanan. Hanya Allah sahaja yang dapat membalasnya ...

Sekalung penghargaan buat teman karib yang setia membantu dan memberi dorongan, Munirah Marta. Terima kasih. Saya akan rindu kamu selalu...

Akhir kata terimalah serangkap peringatan daripada saya, "Jika engkau miskin, senangkanlah hatimu! Kerana engkau telah terlepas daripada satu penyakit jiwa, iaitu penyakit kesombongan yang selalu menimpa diri orang-orang kaya". Semoga peringatan ini akan memberi kesan yang positif kepada diri kita.

Yang baik itu datangnya dari Allah s.w.t manakala yang buruk itu datangnya dari kelemahan diri saya sendiri.

Sekian, terima kasih

SENARAI KANDUNGAN

	MUKA SURAT
PENGHARGAAN	**i-ii**
SEINDAH MUTIARA	**iii**
KANDUNGAN	**iv-vi**
SENARAI RAJAH	**vii**
RINGKASAN EKSEKUTIF	**viii**
BAB 1 LATARBELAKANG ORGANISASI	
1.1 Sejarah Ringkas Organisasi	1
1.1.1 Matlamat Teamwork Pact	3
1.1.2 Misi dan Visi Organisasi	3
1.1.3 Piagam Pelanggan Teamwork	4
1.1.4 Skop Fokus Pelanggan	4
1.1.5 Pendekatan Untuk Memajukan Organisasi	4
1.1.6 Kekuatan Organisasi	5-7
1.2 Maklumat Organisasi	8-9
1.3 Carta Organisasi	10
1.3.1 Unit / Jabatan	11
1.3.2 Tugas dan Tanggungjawab Setiap Unit	11

Perpustakaan
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia (KUSTEM)

1.4 Aktiviti Organisasi 24

1.4.1 Pendekatan Untuk Memajukan Organisasi 25

1.5 Kemahiran Yang Ingin diPelajari dan Telah diPelajari 26

BAB 2 MENGESAN SISTEM SEDIA ADA, MENGENALPASTI MASALAH DAN CADANGAN PENYELESAIAN

2.1 Sistem Pengurusan Sumber Manusia

2.1.1 Sistem Sedia Ada 27

2.1.2 Mengenalpasti Masalah 29

2.1.3 Punca Masalah 30

2.1.4 Rumusan Analisis dan Perbincangan 31

2.1.5 Cadangan Penyelesaian 32

2.1.6 Perlaksanaan Cadangan dan Penyelesaian 33

2.2 Sistem Permohonan Cuti

2.2.1 Sistem Sedia Ada 34

2.2.2 Mengenalpasti Masalah 36

2.2.3 Punca Masalah 37

2.2.4 Rumusan Analisis dan Perbincangan 38

2.2.5 Cadangan Penyelesaian 39

2.2.6 Perlaksanaan Cadangan dan Penyelesaian 40

2.3 Sistem Pengurusan Sumber Manusia

2.3.1 Sistem Sedia Ada 41

2.3.2 Mengenalpasti Masalah 42

2.2.3 Punca Masalah 44

2.3.4 Rumusan Analisis dan Perbincangan 45

2.3.5 Cadangan Penyelesaian 46

2.3.6 Perlaksanaan Cadangan dan Penyelesaian 47

BAB 3 PENUTUP

3.1 Kesimpulan 48-50

RUJUKAN 51

LAMPIRAN 52-53

SENARAI RAJAH

			Muka Surat
Rajah	1.0	Carta Organisasi	10
Rajah	1.1	Prosedur Menyediakan Invois Jualan	14
Rajah	1.2	Prosedur Mendapatkan Pembekal	17
Rajah	1.3	Proses Pemasaran	19
Rajah	1.4	Proses Meletakkan Sebutharga	22
Rajah	1.5	Proses Pengurusan Sumber Manusia	28
Rajah	1.6	Proses Permohonan Cuti	35
Rajah	1.7	Proses Pembelian	43

RINGKASAN EKSEKUTIF

Fakulti Pengurusan dan Ekonomi telah mewajibkan pelajar di bawah Program Sarjana Muda Pengurusan (Pemasaran) untuk menjalankan latihan industri selama 3 bulan (12 minggu) dan pelatih telah memilih organisasi Teamwork Pact (M) Sdn. Bhd yang terletak di No 66&67, Tingkat 3, Jalan PSK 1, Pekan Simpang Kuala, 05400 Alor Setar, Kedah. Teamwork Pact merupakan sebuah organisasi yang menjalankan aktiiti perniagaan iaitu membeli barangan daripada pembekal yang ditetapkan dan menjual barangan yang dikehendaki oleh pelanggan yang telah didaftarkan .

Teamwork Pact (M) Sdn. Bhd merupakan sebuah organisasi yang mampu dan telah menunjukkan kejayaannya dalam mencari produk yang terbaik kepada pelanggannya dalam masa dan kuantiti yang diminta dan ditetapkan oleh pelanggan. Kecekapan pekerja dan juga kebijaksanaan dalam membuat perancangan untuk melakukan sesuatu pekerjaan dan keputusan membantu Teamwork Pact (M) untuk mengekalkan rekod kualiti di dalam organisasi iaitu berdasarkan ISO 9001: 2000.

Sepanjang menjalankan latihan industri ini, pelatih juga didedahkan kepada beberapa pendekatan yang mana ia dapat membantu dalam menyelaraskan tugas dengan bijak, cekap dan berkesan. Salah satu pendekatan yang sering dilakukan adalah pelatih akan diberi taklimat mengenai tugas dan tanggungjawab dalam setiap jabatan. Pelatih juga diberi peluang untuk melaksanakan tugas-tugas tertentu dimana pelatih perlu menggunakan kretiviti dan kemahiran yang berkaitan dengan tugas yang di berikan. Daripada tugas yang dijalankan, pelatih telah mendapat pelbagai maklumat dan pandangan yang berkaitan dengan tugas tersebut dengan bantuan samada daripada pekerja Teamwork Pact (M) mahupun daripada pelanggan tetap seperti PERMINTEX dan PETRONAS.

Teamwork Pact (M) mempunyai empat jabatan yang berfungsi tetap untuk menguruskan perjalanan perniagaan. Jabatan-jabatan tersebut termasuklah Jabatan Perakaunan, Jabatan Pemasaran , Jabatan Pembelian dan Jabatan Penjualan.