

LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI  
PEJABAT KESIHATAN DAERAH TANAH MERAH  
17510 TANAH MERAH KELANTAN

NORHAFIZAH BINTI MUHAMAD

Laporan Latihan Industri Diserahkan Kepada

JABATAN EKOLOGI SOSIAL  
FAKULTI PENGURUSAN DAN EKONOMI  
KOLEJ UNIVERSITI SAINS DAN TEKNOLOGI MALAYSIA

2006

1100045573

12 Perpustakaan  
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia (KUSTEM)



LI 35 FPE 2 2006



1100045573

Laporan akhir latihan industri di Pejabat Kesihatan Daerah Tanah Merah / Norhafizah Muhamad.

PERPUSTAKAAN

KOLEJ UNIVERSITI SAJINS & TEKNOLOGI MALAYSIA  
21030 KUALA TERENGGANU

1100045573

Lihat sebelah

HAK MILIK  
PERPUSTAKAAN KUSTEM

**LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI  
PEJABAT KESIHATAN DAERAH TANAH MERAH  
17510 TANAH MERAH  
KELANTAN**

**Oleh**

**NORHAFIZAH BINTI MUHAMAD  
SARJANA MUDA PENGURUSAN  
(POLISI DAN SEKITARAN SOSIAL)**

Laporan Latihan Industri Diserahkan Kepada

**Jabatan Ekologi Sosial  
Fakulti pengurusan dan ekonomi  
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia  
(KUSTEM)**

**2006**

**i100045573**

## **PENGESAHAN KEASLIAN LAPORAN**

Dengan ini saya Norhafizah Binti Muhamad (UK 9459), mengaku bahawa laporan Latihan Industri bagi kursus SOS 4299 adalah hasil usaha saya sendiri. Segala bentuk penulisan yang terkandung dalam laporan ini adalah pandangan dan pendapat saya yang berasaskan kepada pengaplikasian teori dan pengalaman yang dipelajari semasa menjalani Latihan Industri semata-mata. Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE), KUSTEM tidak terikat dengan isi kandungan laporan ini.

Tandatangan



**Nama : NORHAFIZAH BINTI MUHAMAD (UK9459)**

**Tarikh : 14 NOVEMBER 2006**

**Disahkan oleh :**



**Dr. Ahmad Bazli Bin Shafie  
Penyelia KUSTEM  
b/p Pengerusi Latihan Industri  
Fakulti Pengurusan dan Ekonomi  
(KUSTEM)**

## **PENGHARGAAN**

Assalamualaikum w.b.t.

Segala puji bagi Allah, Tuhan Pencipta Alam, selawat dan salam ke atas junjungan besar Nabi Muhammad S.A.W, kaum keluarga, para sahabat serta pengikut-pengikutnya yang setia.

Bersyukur ke hadrat Allah SWT kerana di atas nikmat dan limpah KurniaNya saya dapat menyiapkan buku Laporan Akhir Latihan Industri ini bagi memenuhi kursus SOS 4299 dengan sempurna dan sebagaimana yang dikehendaki oleh pihak Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE).

Pertama sekali, saya selaku pelatih Latihan Industri ingin merakam setinggi-tinggi penghargaan dan jutaan terima kasih kepada Penyelia Latihan Industri iaitu Dr Ahmad Bazlie Shafie. Beliau telah memberikan tunjuk ajar kepada saya dalam menyiapkan laporan ini sehingga laporan ini dapat disiapkan dengan sempurna. Segala ilmu yang dicurahkan akan saya manfaatkan di masa depan kelak, Insyaallah.

Terima kasih yang tidak terhingga terutama sekali kepada pihak Pejabat Kesihatan Daerah Tanah Merah yang sudi menerima saya untuk menjalani Latihan Industri ini. Jutaan terima kasih juga kepada Dr. Mohd Nazhari Bin Mohd Nawi iaitu Pegawai Kesihatan Daerah II yang merupakan penyelia industri saya dalam organisasi ini. Beliau banyak memberi bimbingan dan tunjuk ajar kepada saya sepanjang tempoh menjalani Latihan Industri di organisasi ini. Tidak lupa juga kepada semua pekerja yang lain terutama kakitangan Unit Pentadbiran.

Sekalung penghargaan juga kepada insan yang teristimewa iaitu ayahanda dan bonda yang menjadi sumber inspirasi saya untuk menyiapkan laporan ini dengan sebaik mungkin. Segala pengorbanan kalian berikan dikenang dan dijadikan motivasi buat saya untuk masa hadapan.

Seterusnya, saya ingin mengucapkan berbanyak-banyak terima kasih kepada rakan-rakan seperjuangan kerana sanggup berkongsi idea dan pendapat yang bernas untuk menghasilkan laporan ini.

Akhir sekali, saya ingin merakamkan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat dalam menghasilkan laporan akhir Latihan Industri ini sama ada secara langsung ataupun tidak langsung. Segala usaha dan jasa kalian amatlah saya sanjung tinggi.

Wassalam.

## **ISI KANDUNGAN**

<b>PENGESAHAN KEASLIAN LAPORAN .....</b>	i
<b>PENGHARGAAN .....</b>	ii
<b>ISI KANDUNGAN .....</b>	iii
<b>SENARAI SINGKATAN .....</b>	vi
<b>SENARAI RAJAH .....</b>	vii
<b>SENARAI LAMPIRAN .....</b>	viii
<b>RINGKASAN EKSEKUTIF .....</b>	ix

## **BAB 1 : LATAR BELAKANG**

1.0 PENGENALAN .....	1
1.1 SEJARAH PENUBUHAN.....	2
1.2 UNIT-UNIT PEJABAT KESIHATAN DAERAH TANAH MERAH.....	3
1.3 VISI.....	4
1.4 MISI.....	5
1.5 OBJEKTIF PEJABAT KESIHATAN DAERAH TANAH MERAH .....	5
1.6 PROGRAM PENGURUSAN .....	7
1.7 INSPEKTORAT .....	11
1.8 KEMAHIRAN YANG DIPEROLEHI.....	20

## BAB 2 : ANALISIS SWOT

2.0	PENGENALAN .....	23
2.1	KEKUATAN ( <i>STRENGTH</i> ) .....	24
2.1.1	Sistem Mesin Perakam Waktu .....	24
2.1.2	Sistem Pengurusan Fail.....	25
2.1.3	HRMIS ( <i>Human Resource Management Information Systems</i> )	26
2.1.4	eSPKB ( Sistem Perancangan Dan Kawalan Perbelanjaan) ...	26
2.2	KELEMAHAN ( <i>WEAKNESS</i> ) .....	27
2.2.1	Mesin Perakam Waktu Yang Kurang Berkesan.....	28
2.2.2	Pengurusan Fail Yang Lemah.....	28
2.2.3	Masalah Sistem eSPKB dan HRMIS .....	29
2.3	CADANGAN PENYELESAIAN .....	29
2.3.1	Pemantauan Daripada Pihak Atasan Terhadap Mesin Perakam Waktu .....	30
2.3.2	Pengurusan Fail Secara Sistematik (Manual) .....	30
2.3.3	Mengatasi Masalah Sistem eSPKB dan HRMIS .....	31
2.4	PELUANG ( <i>OPPORTUNITY</i> ) .....	32
2.4.1	Menjalankan Pentadbiran Yang Mesra Rakyat.....	32
2.4.2	Memberikan Perkhidmatan Kepada Masyarakat .....	33
2.4.3	Melahirkan Pekerja Yang Berkaliber.....	33
2.5	ANCAMAN ( <i>THREAT</i> ) .....	34
2.5.1	Pengagihan Kerja Yang Tidak Sistematik .....	34
2.5.2	Peruntukan Kewangan yang Kurang .....	35

## BAB 3 : MASALAH DAN CADANGAN PENYELESAIAN

3.0 PENGENALAN .....	36
3.1 MASALAH .....	37
3.1.1 Masalah Pengangkutan .....	37
3.1.2 Kekurangan Pekerja .....	38
3.1.3 Masalah Pekerja Yang Tidak Berdisiplin.....	38
3.1.4 Kekurangan kakitangan Yang Mahir.....	39
3.1.5 Penggunaan dan Kekurangan Komputer.....	39
3.1.6 Kekurangan Infrastruktur Pejabat .....	40
3.2 CADANGAN PENYELESAIAN .....	41
3.2.1 Kelulusan Dan Pembelian kenderaan baru.....	41
3.2.2 Menambahkan Bilangan Pekerja .....	42
3.2.3 Mendisiplinkan kakitangan .....	42
3.2.4 Memperkayakan Kerja .....	43
3.2.5 Menggantikan Perisian Komputer Dengan Perisian yang Baru dan Terkini .....	44
3.2.6 Menambahkan Infrastuktur Pejabat .....	45
<b>PENUTUP .....</b>	<b>46</b>
<b>CADANGAN .....</b>	<b>49</b>
<b>RUJUKAN .....</b>	<b>51</b>
<b>LAMPIRAN</b>	

## **SENARAI SINGKATAN**

**PKDTM**

**Pejabat Kesihatan Daerah Tanah Merah**

**eSPKB**

**Sistem Perancangan dan Kawalan Perbelanjaan**

**HRMIS**

**Human Resource Management Information Systems**

## **SENARAI RAJAH**

**Carta Organisasi PKDTM**

**6**

## **SENARAI LAMPIRAN**

<b>LAMPIRAN 1</b>	<b>Penempatan Tempat Latihan Industri</b>
<b>LAMPIRAN 2</b>	<b>Sijil Penyertaan</b>
<b>LAMPIRAN 3</b>	<b>Borang LI 01, LI 02 dan LI 03</b>
<b>LAMPIRAN 4</b>	<b>Lain-lain</b>

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Latihan Industri (LI) atau praktikum merupakan syarat penting yang wajib bagi setiap pelajar Fakulti Pengurusan Ekonomi (FPE) Sarjana Muda Pengurusan Polisi dan Sekitaran Sosial untuk bergraduat. Bagi memenuhi syarat ini, saya telah memilih Pejabat Kesihatan Daerah Tanah Merah sebagai tempat untuk mencari pengalaman dalam dunia pekerjaan dan ini amat berguna sekali untuk diperaktikkan apabila tamat belajar nanti.

Melalui LI, pelajar akan terlibat secara langsung dalam bidang pekerjaan. Oleh itu pelbagai manfaat yang dapat dipelajari oleh pelajar kerana dapat mempelajari pelbagai sistem dan corak pentadbiran sesuatu organisasi yang dijalankan. Dengan LI yang dijalankan juga akan membolehkan pelajar berasa lebih berkeyakinan untuk menempuh alam pekerjaan apabila tamat belajar kelak.

Objektif Latihan Industri yang dijalankan adalah bertujuan memberi pendedahan kepada pelajar ke alam pekerjaan sebenar, membolehkan pelajar mengaitkan teori-teori yang telah dipelajari dengan aspek-aspek praktikal atau sebaliknya dan menanam semangat kerja berpasukan dan perhubungan baik sesama pekerja. Melalui latihan praktikal juga dapat menanam sifat amanah, bertanggungjawab dan berkeyakinan diri, mengamalkan peraturan-peraturan keselamatan di dalam latihan dan menyediakan laporan rasmi dan lain-lain tugas seperti yang diarahkan oleh KUSTEM.

Secara keseluruhannya, Latihan Industri ini adalah satu kursus yang sangat penting dan berguna kepada para pelajar untuk melengkapkan diri dengan ilmu pengetahuan dan pengalaman yang dipelajari semasa menjalani Latihan Industri. Segala pengetahuan dan pengalaman yang dipelajari akan dapat diaplikasikan oleh pelajar apabila berada di alam pekerjaan yang sebenar dan seterusnya dapat membantu pelajar menghadapi realiti alam pekerjaan kelak.