

LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI
MICROCORP TECHNOLOGY SDN. BHD.
(CAWANGAN KUALA TERENGGANU)

NIK MARITA BINTI DOLLAH

Laporan Latihan Industri Diserahkan Kepada
JABATAN PENGURUSAN DAN PEMASARAN
FAKULTI PENGURUSAN DAN EKONOMI
KOLEJ UNIVERSITI SAINS DAN TEKNOLOGI MALAYSIA

2006

Perpustakaan
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia (KUSTEM)

1100045084

LI 21 FPE 3 2006



1100045084

Laporan akhir latihan industri di Microcorp Technology Sdn. Bhd (Kuala Terengganu) / Nik Marita Dollah.

PERPUSTAKAAN

**KOLEJ UNIVERSITI SAINS & TEKNOLOGI MALAYSIA
21030 KUALA TERENGGANU**

100045084

1100045084

Page 10 of 10

1100045084

Lihat sebelah

HAK MILIK
PERPUSTAKAAN KUSTEM

**LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI
MICROCOP TECHNOLOGY
SDN.BHD
(CAWANGAN KUALA TERENGGANU)**

Disediakan oleh

**NIK MARITA BINTI DOLLAH
SARJANA MUDA PENGURUSAN (PEMASARAN)**

**LAPORAN LATIHAN INDUSTRI DISERAHKAN
KEPADA**

**JABATAN PENGURUSAN DAN PEMASARAN
FAKULTI PENGURUSAN DAN EKONOMI
KOLEJ UNIVERSITI SAINS DAN TEKNOLOGI
MALAYSIA
2006**

PENGESAHAN KEASLIAN LAPORAN

Dengan ini saya Nik Marita Binti Dollah mengaku bahawa laporan Latihan Industri bagi kursus PGN 4799 adalah hasil usaha saya sendiri. Segala bentuk penulisan yang terkandung dalam laporan ini adalah merupakan pandangan dan pendapat saya yang berasaskan kepada pengaplikasian teori dan pengalaman yang dipelajari semasa menjalani Latihan Industri semata-mata. Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE), Kustem tidak terikat dengan isi kandungan laporan tersebut.

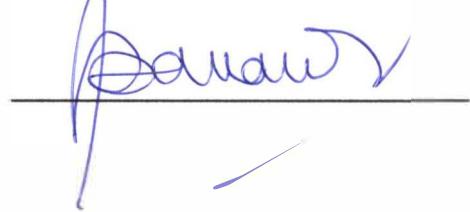
Tandatangan



Nama : Nik Marita Binti Dollah

Tarikh: 12 Oktober 2006

Disahkan Oleh :



Penyelia KUSTEM

b/p Pengerusi Latihan Industri
Fakulti Pengurusan dan Ekonomi
KUSTEM

Hj. Semanat Abu Bakar
Pensyarah
Jabatan Pengurusan dan Pemasaran
Fakulti Pengurusan dan Ekonomi
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia
(KUSTEM)
Mengabung Telipot
21030 Kuala Terengganu

PENGHARGAAN

Dengan nama Allah yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, Selawat serta salam ke atas junjungan Nabi Muhammad Ibni Abdullah SAW, ahli keluarganya yang suci serta para sahabat baginda yang terpilih.

Alhamdulillah, saya ucapan rasa kesyukuran ke hadrat Illahi kerana keizinan, rahmat dan hidayat-Nya membolehkan saya menamatkan program Latihan Industri, menyiapkan penulisan laporan ini dan seterusnya melayakkan saya untuk menerima Ijazah Sarjana Muda. Sepanjang penglibatan saya di dalam program Latihan Industri dan penghasilan laporan ini, saya telah mendapat kerjasama, sumbangan serta bantuan dari segi nasihat, sokongan moral dan spiritual, dan bantuan teknikal daripada pelbagai pihak.

Setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih diucapkan kepada En Ahmad Sha'rainon Md Shaarani, Pengarah Microcorp Technology Sdn.Bhd yang telah sudi mengambil saya di syarikatnya bagi membolehkan saya menimba sedikit sebanyak pengalaman bekerja di sana. Ucapan setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih juga ditujukan kepada En. Mohd Rosmadi Bin Deraman dengan sabar menyelia dan menguruskan hal-ehwal Latihan Industri di syarikat tersebut. Ucapan setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih juga ditujukan kepada semua staf iaitu En. Ahmad Safuan B. Abu Bakar, En Hishammudin B. Abd Rahman dan En. Zamri Yusoff yang telah berkerjasama dengan saya sepanjang tempoh latihan.

Ucapan jutaan terima kasih juga diucapkan kepada Tuan Haji Semanat b. Abu Bakar, Penyelia Kustem yang telah bertungkus-lumus membantu menjayakan program Latihan Industri ini, dan tidak lupa juga kepada Pn Laila Bt. Mamat, Urusetia Program S.M.P Pemasaran Latihan Industri yang juga telah banyak membantu menguruskan hal-ehwal latihan industri. Dengan ini saya juga ingin mengambil kesempatan merakam jutaan terima kasih dan seribu penghargaan kepada pensyarah-pensyarah, staf-staf KUSTEM serta individu-individu yang terlibat sepanjang saya mengikuti pengajian saya selama 3 tahun dalam kursus Pengurusan Pemasaran di KUSTEM.

Penghargaan dan terima kasih yang teristimewa khusus ditujukan kepada semua ahli keluarga saya terutamanya kepada ayah dan ibu saya, Dollah B. Yasok dan Raja Maheran Bt Raja Husin, keluarga angkat Pn. Rohana Bt. Mamat serta Harziandi B. Haris yang telah banyak memberi galakan dan dorongan. Demikian juga kepada rakan-rakan seperjuangan yang telah sama-sama mengharungi pelbagai cabaran semasa mengikuti latihan industri ini.

Kepada semua yang terlibat sama ada secara langsung atau tidak langsung dalam membantu saya sepanjang tempoh latihan industri, saya juga mengucapkan jutaan terima kasih. Semoga sumbangan mereka mendapat ganjaran daripada Allah SWT.

Wabillahi Taufik Walhidayah, Wassalamua'laikum Warahmatullahi

Wabarakatuh.

Nik Marita Bt. Dollah
Oktober 2006

ISI KANDUNGAN

MUKA SURAT TAJUK	i
PENGESAHAN KEASLIAN LAPORAN	ii
PENGHARGAAN	iii
SENARAI GAMBARAJAH	vii
RINGKASAN EKSEKUTIF	viii

BAB 1: LATAR BELAKANG SYARIKAT

1.1 Pengenalan	1
1.1.1 Sejarah Organisasi	1
1.1.2 Visi Organisasi	3
1.1.3 Misi Organisasi	4
1.1.4 Teras Perniagaan	4
1.2 Maklumat Organisasi	5
1.3 Carta Organisasi	6
1.3.1 Carta Organisasi Microcorp Technology	9
1.4 Aktiviti Organisasi	10
1.4.1 Aktiviti Yang Dilakukan Oleh Microcorp	11
1.5 Pelanggan Microcorp Technology	19
1.6 SWOT Analisis	20
1.6.1 Kekuatan (Strength)	20
1.6.2 Kelemahan (Weakness)	20

1.6.3 Peluang (Opportunity)	21
1.6.4 Ancaman (Threat)	21
1.7 Kemahiran Yang Ingin Dipelajari	22
BAB 2: MENGENALPASTI SISTEM SEDIA ADA (CARA MENORGANISASI SESUATU MENGIKUT PRINSIP DAN TEORI TERTENTU)	
2.1 Pengenalan	24
2.2 Apa Itu Sistem?	24
2.3 Sistem Kerja Yang Dikaji	24
2.4 Penemuan Di Bahagian Jualan	25
2.4.1 Sistem Sebut Harga	25
2.4.2 Analisa Masalah	31
2.4.3 Cadangan Penyelesaian dan Perlaksanaan	32
2.4.4 Implikasi Penyelesaian	35
2.5 Penemuan Di Bahagian Operasi	36
2.5.1 Sistem Perkhidmatan Selepas Jualan	36
2.5.2 Analisa Masalah	40
2.5.3 Cadangan Penyelesaian dan Perlaksanaan	41
2.5.4 Implikasi Penyelesaian	43
2.6 Penemuan Di Bahagian Pemasaran	44
2.6.1 Sistem Mencari Pelanggan Baru	44

2.6.2 Analisa Masalah	48
2.6.3 Cadangan Penyelesaian dan Perlaksanaan	49
2.6.4 Implikasi Penyelesaian	52
BAB 3: KESIMPULAN	53
BAB 4: RUJUKAN	55
BAB 5: LAMPIRAN	56

SENARAI GAMBARAJAH

Gambarajah 1.1: Carta Organisasi Microcorp Technology	9
Gambarajah 1.2: Aktiviti yang telah dilakukan oleh Microcorp Techology	11
Gambarajah 2.1: Carta Alir Sistem Sebut Harga	30
Gambarajah 2.2: Carta Alir Sistem Perkhidmatan Selepas Jualan	39
Gambarajah 2.3: Carta Alir Sistem Mencari Pelanggan Baru	47
Gambarajah 2.4: Aliran Hubungan Yang perlu Wujud	50

RINGKASAN EKSEKUTIF

Bagi setiap pelajar, peluang untuk menjalankan Latihan Industri disesebuah organisasi sama ada agensi awam atau swasta adalah merupakan sesuatu yang amat berharga. Pelajar berpeluang untuk belajar melalui pemerhatian dan penglibatan secara langsung dengan aktiviti dan tugas yang akan diberikan. Peluang yang diberikan kepada pelatih dalam menjalankan latihan di MICROCORP TECHNOLOGY SDN.BHD KUALA TERENGGANU (MTSBKT) digunakan sepenuhnya untuk mengetahui dan memahami operasi syarikat khususnya dalam bidang penjualan dan pemasaran alatan perkomputeran. Pelatih dapat mengaplikasikan matapelajaran yang telah dipelajari dan menyesuaikan kepada situasi pekerjaan yang sebenar. Banyak input-input berguna yang dapat dipelajari melalui perbincangan dengan pihak pengurusan dan kakitangan jualan serta penglibatan sebenar pelatih dengan tugas dan aktiviti dalam organisasi. Semasa menjalani Latihan Industri di MTSBKT pelatih dapat mengenalpasti beberapa masalah yang terdapat dalam operasi syarikat tersebut. Masalah ini dapat dikenalpasti atas pemerhatian yang terperinci dalam jangka masa tiga bulan pelatih ditempatkan. Antara masalah-masalah yang dapat dikenalpasti dalam Jabatan Pemasaran dan Jualan ialah sistem sebut harga, sistem perkhidmatan selepas jualan dan sistem mencari pelanggan baru. Menyedari permasalahan tersebut pelatih sedia memberi pandangan dan cadangan agar pihak syarikat dapat mengaplikasikannya dan semoga cadangan yang diberikan dapat memajukan lagi syarikat tersebut. Latihan Industri amat diperlukan bagi meningkatkan kemahiran dan pengalaman bagi menjadikan seseorang mahasiswa lebih berdaya saing dan kompetitif disamping dapat memberikan pandangan berguna kepada sesebuah syarikat.